

Zarządzenie Nr 19/2025
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach
z dnia 1 sierpnia 2025 r.

**w sprawie wyznaczenia osób odpowiedzialnych za przyjmowanie zewnętrznych zgłoszeń naruszeń
prawa, prowadzenia postępowań wyjaśniających i podejmowania działań następnych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach**

Na podstawie § 9 ust. 2 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 148/2022 Prezydenta Miasta Siedlce z dnia 2 maja 2022 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Powiatowemu Urzędowi Pracy w Siedlcach w związku z art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928 ze zm.) oraz § 3 ust. 3 Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach będącej załącznikiem do Zarządzenia nr 16/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach z 24 lipca 2025 r. w sprawie ustalenia procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach

zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach wyznacza się:

- 1) Annę Michalak na Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa;
- 2) Justynę Piwko na Zastępcę Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa.

§ 2.

1. Do podstawowych zadań Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa należy:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszeń prawa;
 - 2) weryfikacja zgłoszeń wewnętrznych polegająca na ocenie prawidłowości informacji zawartej w zgłoszeniu wewnętrznym;
 - 3) podejmowania działań następnych;
 - 4) prowadzenie Rejestru zgłoszeń wewnętrznych;
 - 5) komunikowanie się z sygnalistą, występowaniu do sygnalisty o dodatkowe wyjaśnienia i informacje oraz przekazywaniu sygnaliście informacji o przyjęciu zgłoszenia oraz przekazywaniu sygnaliście informacji zwrotnej o podjętych lub planowanych działaniach następnych i naprawczych;
 - 6) zamknięcie postępowania.
2. Szczegółowe zadania Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa określone są w Procedurze dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 16/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach z 24 lipca 2025 r. w sprawie ustalenia procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach.

3. Zadania wymienione w ust. 1 wykonywane są na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928 ze zm.) oraz na zasadach i w trybie przyjętym w Procedurze dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 16/2025 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach z 24 lipca 2025 r. w sprawie ustalenia procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach.

§ 3.

W przypadku długotrwałej nieobecności Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń prawa w pracy, jego zadania wykonuje Zastępca Pełnomocnika ds. zgłoszeń naruszeń lub inna osoba upoważniona.

§ 4.

Zarządzenie podaje się do wiadomości pracowników poprzez przekazanie jego treści za pośrednictwem kierowników komórek organizacyjnych oraz w formie elektronicznej zamieszczonej na dysku sieciowym O:\ Zarządzenia Dyrektora\Procedura naruszeń\Pełnomocnik.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach

Beata Demiańczuk