

Załącznik do uchwały Nr XIX/193/2025

Rady Miasta Siedlce

z dnia 28 sierpnia 2025 r.

STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W SIEDLCACH

Rozdział 1.

Nazwa i siedziba Urzędu Pracy

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach, zwany dalej Urzędem Pracy, jest jednostką organizacyjną Miasta Siedlce nieposiadającą osobowości prawnej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej Miasta Siedlce, prowadzącą gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach należy do publicznych służb zatrudnienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620).

- § 3.** 1. Siedziba Urzędu Pracy znajduje się w Siedlcach przy ul. Kazimierza Pułaskiego 19/21.
2. Obszarem działania Urzędu Pracy jest miasto Siedlce oraz teren powiatu siedleckiego.
3. Urząd Pracy używa pieczęci urzędowej podłużnej o treści: "Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach".
4. Urząd Pracy może używać nazwy skróconej w brzmieniu "PUP w Siedlcach".

Rozdział 2.

Przedmiot działalności Urzędu Pracy

§ 4. 1. Urząd Pracy realizuje zadania wynikające z ustaw i aktów wykonawczych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Urząd Pracy realizuje:

- 1) zadania własne Miasta Siedlce jako miasta na prawach powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, dostępu cudzoziemców do rynku pracy, rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, a także w zakresie łagodzenia skutków kryzysu ekonomicznego dla pracowników i przedsiębiorców;
- 2) zadania Powiatu Siedleckiego w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, dostępu cudzoziemców do rynku pracy, rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, a także w zakresie łagodzenia skutków kryzysu ekonomicznego dla pracowników i przedsiębiorców - na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Miastem Siedlce a Powiatem Siedleckim w sprawie powierzenia Miastu Siedlce niektórych zadań publicznych należących do Powiatu Siedleckiego;
- 3) zadania przekazane porozumieniami przez jednostki administracji rządowej.

3. Zadania Urzędu Pracy są realizowane w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
- 2) rozwoju zasobów ludzkich;
- 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej;
- 4) zwiększania mobilności na rynku pracy.

§ 5. Przy realizacji zadań Urząd Pracy współdziała z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej;
- 2) instytucjami dialogu społecznego oraz partnerstwa lokalnego, w tym z Powiatową Radą Rynku Pracy w Siedlcach;

- 3) ochotniczymi hufcami pracy;
- 4) agencjami zatrudnienia;
- 5) instytucjami szkoleniowymi;
- 6) organizacjami i instytucjami zajmującymi się problematyką rynku pracy;
- 7) organizacjami pracodawców, pracodawcami i związkami zawodowymi;
- 8) stowarzyszeniami i fundacjami;
- 9) zarządami funduszy celowych;
- 10) osobami bezrobotnymi i poszukującymi pracy;
- 11) innymi urzędami pracy.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Urzędem Pracy kieruje jednoosobowo Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach, zwany dalej Dyrektorem.

2. Dyrektor wybierany jest w drodze konkursu.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Siedlce w porozumieniu ze Starostą Powiatu Siedleckiego, w trybie określonym obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Prezydent Miasta Siedlce.

5. Dyrektor reprezentuje Urząd Pracy na zewnątrz i zapewnia jego prawidłowe funkcjonowanie.

6. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za gospodarowanie powierzonym mu mieniem Urzędu Pracy, zapewnienie jego ochrony i należyte wykorzystanie.

7. Dyrektor, przy wykonywaniu zadań w imieniu Miasta Siedlce, działa w granicach określonych pełnomocnictwem lub upoważnieniem udzielonym przez Prezydenta.

8. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Urzędu Pracy;
- 2) opracowanie oraz realizacja planów finansowych;
- 3) dysponowanie środkami finansowymi Urzędu Pracy w zakresie otrzymanego pełnomocnictwa;
- 4) wewnętrzna kontrola zarządcza;
- 5) występowanie przed sądami w sprawach z udziałem Urzędu Pracy i ustanawianie pełnomocników procesowych na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Siedlce.

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Urzędem Pracy przy pomocy Zastępcy dyrektora.

2. Zastępcę dyrektora zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

3. Zastępca dyrektora przy wykonywaniu zadań w imieniu Miasta Siedlce działa w granicach, określonych pełnomocnictwem lub upoważnieniem udzielonym przez Prezydenta Miasta Siedlce.

4. W czasie równoczesnej nieobecności Dyrektora i Zastępcy dyrektora obowiązki Dyrektora pełni kierownik wydziału właściwego ds. organizacji i administracji lub inny wyznaczony przez Dyrektora kierownik komórki organizacyjnej w ustalonym odrębnie zakresie, przy czym zapisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 8. 1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Pracy, w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 277 i z 2024 r., poz. 1871), jest Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach.

2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za pracodawcę dokonuje Dyrektor, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§ 9. 1. Organizację, zakres działania, strukturę organizacyjną Urzędu Pracy oraz podział czynności i odpowiedzialności pracowników określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach, nadany przez Prezydenta Miasta Siedlce.

2. Strukturę wewnętrzną komórek organizacyjnych, szczegółowy zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz liczbę stanowisk pracy niezbędnych do realizacji ich zadań określa Dyrektor w drodze zarządzenia.

§ 10. 1. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie Pracy reguluje ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1135) i Kodeks pracy.

2. Szczegółowe prawa i obowiązki pracowników Urzędu Pracy oraz pracodawcy związane z organizacją i porządkiem w procesie pracy określa Regulamin Pracy Powiatowego Urzędu Pracy w Siedlcach.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 11. 1. Urząd Pracy prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu Pracy jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Roczny plan finansowy Urzędu Pracy opracowuje Dyrektor, dostosowując go do uchwały budżetowej Miasta Siedlce na dany rok budżetowy.

4. Urząd Pracy pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Miasta Siedlce, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Miasta Siedlce.

5. Urząd Pracy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 12. Urząd Pracy do realizacji swoich zadań i celów może pozyskiwać środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola nad działalnością Urzędu Pracy

§ 13. 1. Nadzór nad prowadzoną przez Urząd Pracy gospodarką finansową sprawuje Prezydent Miasta Siedlce.

2. Kontrolę nad działalnością Urzędu Pracy i Dyrektora sprawuje Prezydent Miasta Siedlce.

§ 14. 1. Kontrolę wewnętrzną w zakresie działalności Urzędu Pracy organizuje i sprawuje Dyrektor na podstawie przepisów o wewnętrznej kontroli zarządczej.

2. Kontrola zarządcza w Urzędzie Pracy obejmuje działania podejmowane dla zapewnienia realizacji celów i zadań w Urzędzie Pracy w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Kontrola zarządcza ma na celu ustalenie stanu faktycznego kontrolowanej działalności, określenie ryzyk stanowiących zagrożenie w realizacji celów jednostki, sformułowanie wniosków mających na celu zminimalizowanie wskazanych ryzyk oraz udokumentowanie przeprowadzonych ocen i podjętych działań.

4. Podstawę prowadzonej działalności kontrolnej stanowią mechanizmy kontroli zarządczej, wprowadzone zarządzeniem Dyrektora.

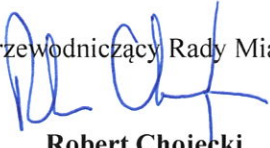
5. Szczegółową organizację działalności kontrolnej określa regulamin wprowadzony zarządzeniem Dyrektora.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

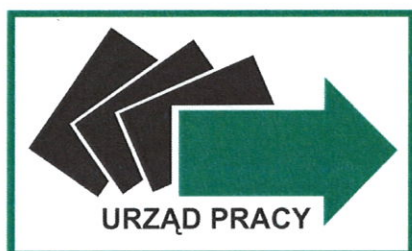
§ 15. Urząd Pracy posługuje się znakiem graficznym urzędów pracy, którego wzór stanowi załącznik graficzny do niniejszego statutu.

§ 16. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.


Przewodniczący Rady Miasta
Robert Chojewski

Wzór znaku graficznego jakim posługuje się Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach



PRZEWODNICZĄCY RADY

Robert Cholecki